

113學年度畢業典禮

學位服租借服務問答說明

學位服租借採自由參與，可依個人及班級意願自行決定是否租借

本問答內容如有異動，請以課指組最新公告為主

目錄索引

- **壹、計價說明**
 - Q1、學士、碩士學位服租借程序及計價方式.....P.4
 - Q2、博士學位服租借程序及計價方式.....P.5
- **貳、樣式及尺寸**
 - Q3、請說明各學院之方帽、領片顏色及樣式.....P.7
 - Q4、請說明學位服尺寸.....P.8
- **參、學士、碩士生學位服租借流程**
 - Q5、如何申請借用學士及碩士學位服(無法到現場-匯款繳費)P.10
 - Q6、如何申請借用學士及碩士學位服(現場-現金繳費)P.11
- **肆、領取學位服及保管**
 - Q7、如何領取學位服及保管注意事項.....P.13
- **伍、歸還學位服及退押金**
 - Q8、歸還學位服及注意事項.....P.15
 - Q9、學位服遺失、毀損該如何處置.....P.16
 - Q10、如有續租學位服需求該如何辦理.....P.17

【壹、計價說明】

Q1: 學士、碩士學位服租借程序及計價方式

租借學位服(學士、碩士)

租借內容	含學位服、領片、方帽、帽穗
租借金額	學士服300元/套 碩士服500元/套
押金	學士服押金 1000元/套 碩士服押金1500元/套
租借方式	每人需預付租金及押金， 統一由畢業班代收齊費用，繳交給廠商， 11/27統一發學位服， 並於畢業典禮當天歸還衣服後退押金。
申請時間	113年11月6日前。
租借時間	113年11月27日起至114年5月24日下午6點前歸還。 (逾期視為遺失，不收回學位服亦不退還押金)

購買新品

內容	含學位服、領片、方帽、帽穗
價格	學士服800元/套 碩士服2500元/套
購買方式	請於名冊標註購買新品 統一由畢業班代收齊費用， 繳交給廠商，11/27統一發學位服

Q2: 博士學位服租借程序及計價方式

租借學位服(博士)	
租借內容	含學位服、領片、方帽、帽穗
計價方式	課指組另行公告
押金	課指組另行公告
租借方式	於114年4月底起， 攜帶押金及清洗費至大漢樓2樓課外活動指導組領取博士袍並繳費， 並於畢業典禮當天歸還衣服後退押金。
申請時間	114年4月底至114年5月畢業典禮前夕止
租借時間	繳費領取衣服日起至畢業典禮當日下午6點前歸還

【貳、樣式及尺寸】

Q3:請說明畢業生學位服顏色及樣式



Q4:請說明學位服尺寸

學位服			方帽
尺碼	尺寸說明		尺寸說明
S	適合身高140-155CM以下	40KG-55KG	方帽為單一尺寸
M	適合身高156CM~165CM	56KG-75KG	
L	適合身高166CM~175CM	56KG-75KG	
XL	適合身高176CM~185CM	76KG-85KG	

其他:若不符以上之條件，或不知適合的尺寸，可直接備註身高、體重即可。

【參、學士、碩士生學位服租借流程】

博士生請見第5頁說明

Q5:如何申請借用學士及碩士學位服(無法到現場-匯款繳費)

- AI : 由各系(所)畢業班級以「班」為單位

由畢業班代表建置學位服借用名冊及收費

- 1.造冊名單人員視同已閱覽認可須知說明如有異議請於造冊借用前提出
- 2.[名冊格式連結](#)

加入廠商LINE ID:0921582888
提供廠商名冊及確認應繳納總金額
(含租金及押金)

匯款(需自行負擔手續費)

玉山銀行/北新莊分行 興享實業有限公司
銀行代號808
帳號:0749-940-000-378

LINE告知匯款人姓名、租借班級、帳號後4碼、匯款日期、匯款金額

收到LINE校對確認回覆訊息，完成申請程序

113年11月27日大漢樓2樓課指組領取學位服

請妥善保管匯款收據
11/27憑收據領學位服

Q6:如何申請借用學士及碩士學位服(現場-現金繳費)

• AI :

由各系(所)畢業班級以「班」為單位

由畢業班代表建置學位服借用名冊及收費

[名冊格式連結](#)

造冊名單人員視同已閱覽認可須知說明
如有異議請於造冊借用前提出

11/6到校繳款-印出學士或碩士借用人
名冊提供給廠商及現金繳費

廠商收款日:113年11月6日 15:00-19:00
廠商收款地:大漢樓2樓-課外活動指導組辦公室

領取繳款收據，完成申請

請妥善保管匯款收據

11/27憑收據領學位服

113年11月27日大漢樓2樓課指組領取學位服

【肆、領取學位服及保管】

Q7:如何領取學位服及保管注意事項

領取學位服、押金卡及匯款者補發收據

- 領件時間為113年11月27日(三)15:00~19:00至大漢樓2樓課外活動指導組領取
- 請攜帶匯款收據、繳款收據，憑收據領件。
- 務必當場清點無誤再簽收，離開領件現場後，不負「數量不足」的責任。
- 如學位服有瑕疵欲換貨，請3日內聯繫廠商劉小姐(LINE ID:0921582888)確認換貨事宜。
- 如單一系所班級無法配合廠商領件時間或逾期末領件，請自行聯繫廠商溝通領件方式與時間，廠商窗口:劉小姐(LINE ID:0921582888)。

保管注意事項

- 學位服及配件**請勿自行清洗與烘乾**，學位帽請小心使用，**拋丟易撞損**
- 學位服請妥善保管，不可於衣物粘黏異物及塗鴉，若遺失、汙損、毀壞，應負賠償責任。
- **損壞之定義**、賠償金額計算請見第16頁

【伍、歸還學位服及退押金】

Q8: 歸還學位服及注意事項

歸還時間	畢業典禮當天 114年5月24日(六)11:00~18:00 (如有異動以課指組官網最新公告為主)
歸還地點	戲劇系川堂
適用對象	學士、碩士及博士學位服及師長學位服歸還
歸還方式	以個人或5人以下的小團體歸還學位服,清點學位服無誤後,現場統一退款現金 ★學位服及押金卡兩者齊全才可退押金,缺一者恕不退還押金 ★押金卡遺失,毀損廠商不補發/每人一張退押金卡(請妥善保管)
逾期末歸還	逾期押金不退還 逾期視為遺失不收回服裝亦不退押金
未能於當日時段歸還 (提前或延後)	未能於當日時段歸還者請於114年5月23日前(以郵戳為憑) 自行將衣服以郵寄方式(需自付郵資), 寄達「新北市蘆洲區三民路239號11樓」,興享收,聯絡電話:0921-582-888 將衣服及退押金卡,附上紙條,內容需包含校名、班級姓名、電話、件數及退還押金之銀行及帳號一起寄出。 ★廠商將收到衣服後,隔天退還押金(須扣除包裹處理費及匯費50元)匯入指定帳號。

Q9:學位服遺失、毀損該如何處置

- 學位服若遺失，損毀，應負賠償責任
- 配件若有損毀、遺失情況，應由押金中扣除賠償金額，學位服單項配件遺失,由押金扣完為止，整套遺失押金恕不退還
- 賠償金額計算(單位:新臺幣)

	全套	衣服	領片	方帽	帽穗
學士服	1000	300	300	300	100
碩士服	1500	600	600	300	100
博士服	課指組另行公告				

- 賠償之定義

損毀情形	處置方式
遺失、缺件、損壞嚴重無法修復(如燒焦破洞、染色污漬、漂色、縮水、明顯撞損凹陷、粘黏異物、塗鴉等)	依損毀情況支付賠償金 由押金中扣除賠償金額

Q10:如有續租學位服需求該如何辦理

續租學位服(學士、碩士)	
續租內容	含學位服、領片、方帽、帽穗
續租租金 計價方式	學士服300元/套 碩士服500元/套
租借方式	1.114年5月20日(二)之前 加入廠商LINE ID0921582888，告知廠商延租需求 2.將租金匯入★玉山銀行/北新莊分行/0749-940-000-378興享實業有限公司 3.告知廠商校名、班級、姓名、電話、匯款日期、金額、匯款人的帳號後4碼，及註明要延期續租
租借時間	114年5月24日起至114年7月30日前歸還(以郵戳為憑)，逾期不退押金
歸還方式	將衣服及退押金卡,附上紙條內容需包含校名、班級、姓名、電話、件數及退還押金之銀行及帳號一起寄出(需自付郵資)；學位服及押金卡兩者齊全才退押金，缺一者述不退押金。
退還押金	廠商將收到衣服後，隔天退還押金，扣除包裹處理費50元,匯入到指定帳號。
遺失及損毀	比照第16頁相關資訊辦理
逾期末歸還	逾期(逾114年7月30日)視為遺失，不收回服裝亦不退押金